

第 66 回日本教育医学会大会

(大会案内・第 2 報)

主 催	日本教育医学会
会 期	平成 30 年 8 月 20 日 (月)・21 (火) 全国理事会：平成 30 年 8 月 19 日 (日)
会 場	東亜大 東亜大 東亜大 (韓国・釜山広域市) http://english.donga.ac.kr/sites/english/index.do Bumin Campus : 225 Gudeok-ro, Seo-gu, Busan, Korea
大会会長	朴 泰眩 (東亜大 東亜大 東亜大 健康管理学科・教授)

一般発表 口頭発表およびポスター発表 (日本語、韓国語、英語)

大会参加申し込み・発表抄録提出の期間

平成 30 年 4 月 2 日 (月) ～ 5 月 31 日 (木)

大会事務局(日本)	愛知県立芸術大学美術学部・身体運動・健康科学 石垣 享 宛 住所 〒480-1194 愛知県長久手市岩作三ヶ峯 1-114 電話&Fax 0561-76-3148 (研究室直通) E-mail isshy@mail.aichi-fam-u.ac.jp
(韓国)	徳成女子大 徳成女子大 徳成女子大 金 俊東 E-mail crazyjdkim@hotmail.com

学会事務局	中部学院大 中部学院大 中部学院大 有川 一、小椋優作 住所 〒501-3993 関市桐ヶ丘 2-1 電話&Fax 0575-24-9348 (有川研究室) E-mail arikawa@chubu-gu.ac.jp
-------	---

韓国への渡航・宿泊につきまして、団体で旅行会社に申し込む予定です。
申込方法等の詳細は、第 63 巻 4 号 (6 月発刊) に掲載予定の第 3 報にてお知らせします。

全国理事会 8 月 19 日 (日) ※場所と時間は第 3 報にてお知らせします。

総 会 8 月 19 日 (日)・予定 ※日時変更の可能性がります

参加費 当日、受付でお支払い下さい。学会大会参加費は、6,000円（院生会員は3,000円）です。なお、臨時（当日）会員として院生は3,000円、一般・学部学生は2,000円です。

年会費 当日、受付でお支払い下さい。平成30年度（平成30年8月1日～平成31年7月31日）の会費は一般会員、役員ともに5,000円です。新入会員は入会金1,000円も必要です。

懇親会費 当日、受付でお支払い下さい。会員・一般は3,000円（学生、院生は1,000円）です。

申し込み 今年度の学会大会参加の申し込みは、大会事務局（石垣宛）まで必要事項を記載してメールで送信してください。必要事項は、以下となります。なお、返信アドレスは、メール送付されたアドレスを使用します。

《必要事項》

氏 名：

所 属：

電話番号：

会 員：一般・院生・非会員

懇 親 会：参加・不参加

申し込み後、一週間以内に返信が無い場合はご連絡ください。

抄録はE-mailにて別送してください。

日程予定

(演題数等により、若干変更されることをご了承下さい)

月 日	時 間	事 項
8月19日(日)	未定	全国理事会
	未定	総会※予定(日時変更の可能性があります)
8月20日(月)	10:30~11:00	受付
	11:00~11:10	開会式
	11:20~12:20	口頭発表
	12:20~13:40	昼食
	13:40~14:40	基調講演
	14:50~16:20	シンポジウム
	16:30~17:30	ポスター発表
8月21日(火)	17:50~19:30	懇親会
	10:00~10:20	受付
	10:30~11:30	口頭発表
	11:40~12:40	ポスター発表
	12:50~13:00	閉会式

【抄録作成要領】

抄録の作成要領(抄録の作成例を参考に、以下の体裁で作成してください。)

- ◇ 抄録は、全て英文です。
- ◇ タイトル(第1行目~第2行目または第3行目まで)、全発表者氏名(第4行目~第5行目)、所属(第5行目~第6行目)、本文(第7行目から)の順に作成してください。発表者は、研究者名の先頭に記載してください。
- ◇ 用紙サイズはA4判を使用し、1ページ以内で作成してください。
- ◇ フォントは、Times New Roman を使用してください。
文字サイズは、**タイトル12ポイント太字**、その他**10.5ポイント**を使用してください。
- ◇ 余白は、**上下25mm、左右20mm**に設定してください。**文字数は40字、行数は40行**です。
- ◇ 文章作成ソフトには **MS Word** を使用してください。
図表および写真は、文章内に取り込むことが可能です。写真は、鮮明な画像を使用してください。カラー写真であっても、印刷の出来上がりはモノクロームになります。
- ◇ 抄録の作成例に従い、3行目までの6文字(■の部分)は文字を入力せず、空白にしてください。2ページ目からは、行頭から記載してください。
- ◇ 会長講演、シンポジウム、特別講演、一般発表ともに同じ形式です。

【ポスター発表の方へ】

- ◇ 資料の言語は、日本語、韓国語、英語のいずれかで作成してください。図表は英語で作成することを推奨します。
- ◇ 指定の時間内はポスター前にいて下さい。
- ◇ ポスターは縦 180cm×横 90cm の範囲内で作成して下さい。
- ◇ 20日(月)の発表者はポスターを 11:20 までに掲示し、17:50 までに撤去してください。21日(火)の発表者は 10:30 までに掲示し、13:00 までに撤去してください。
- ◇ パネルの左上部の縦 20 cm×横 30 cm のスペースに、演題番号を記載してください。